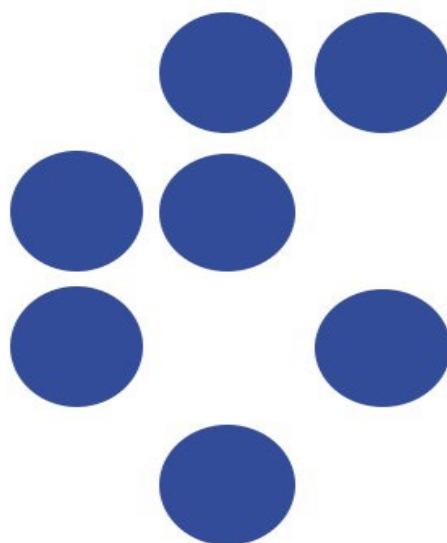




RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNO NAROČILO

ODPRTI POSTOPEK

40. člen

(vrsta postopka)

»SUKCESIVNO IZVAJANJE VZDRŽEVALNIH ELEKTRO INSTALACIJSKIH DEL«

(predmet javnega naročila)

JN 28_26

(interna oznaka javnega naročila)

JN

(številka objave na Portalu RS oziroma EU)

Julij, 2026



KAZALO

VSEBINA:

Dokumentacijo sestavljajo:

1. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE
2. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE
3. PONUDBENA DOKUMENTACIJA



1. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1.1 NAROČNIK

Naročnik **Institut »Jožef Stefan«**, Jamova cesta 39, 1000 Ljubljana, davčna številka SI 55560822, matična številka 5051606000, transakcijski račun: IBAN: SI56 0110 0603 0344 242 odprt pri UJP Ljubljana, ki je na Portalu javnih naročil dne , pod številko objave objavil obvestilo o javnem naročilu za dobavo/izvedbo **»SUKCESIVNO IZVAJANJE VZDRŽEVALNIH ELEKTRO INSTALACIJSKIH DEL«**.

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike k oddaji ponudbe, v skladu z navodili za izdelavo ponudbe. Ponudba mora biti v celoti pripravljena v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije ter mora izpolnjevati vse pogoje za udeležbo na tem javnem razpisu.

1.2 SPLOŠNE INFORMACIJE JAVNEGA NAROČILA

Predmet:	SUKCESIVNO IZVAJANJE VZDRŽEVALNIH ELEKTRO INSTALACIJSKIH DEL
Kratki opis predmeta:	»SUKCESIVNO IZVAJANJE VZDRŽEVALNIH ELEKTRO INSTALACIJSKIH DEL«
Oznaka:	ZN26_07036-AK
Področje naročila:	Splošno
Vrsta postopka:	Odprti postopek skladno s 40. členom ZJN-3
Vrsta naročila:	Gradnje
Razdelitev na sklope:	Javno naročilo je celovito in ni razdeljeno na sklope.
Variantne ponudbe:	niso dopustne
Jezik ponudbe:	Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku. Izjema je tehnična dokumentacija, ki je lahko tudi v angleškem jeziku.
Rok veljavnosti ponudbe:	31.10.2026
Rok za sprejem vprašanj:	10.08.2026 do 10:00
Rok za predložitev ponudb:	27.08.2026 do 10:00
Odpiranje ponudb:	27.08.2026 ob 12:00

Podrobnejša specifikacija naročila je razvidna iz tehničnih specifikacij - 2. točka teh navodil.

1.3 PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja napodlagi določbe 35. člena veljavnega Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.



Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico neustreznost ponudbe oziroma ničnost pogodbe.

1.4 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na portalu javnih naročil. Dostop do razpisne dokumentacije je brezplačen.

1.5 PRIJAVA, PRIPRAVA IN ODDAJA PONUDBE V SISTEMU EJN

Na razpis se lahko kot ponudnik prijavi vsak gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa.

Za pripravo ponudbe ponudnik uporabi podatke navedene v tehničnih specifikacijah. Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj minimalne tehnične zahteve, navedene v tehnični specifikaciji, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: <https://www.pjn2.enarocanje.si/ESPD/> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

1.6 CENA PONUDBE

Cena mora vsebovati vse stroške v zvezi z izvedbo predmeta tega javnega naročila. Končna cena mora vključevati vse elemente, iz katerih je sestavljena. DDV mora biti naveden ločeno. V kolikor cena ni izražena v EUR, bo naročnik ponujeno cena preračunal v EUR po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan odpiranja ponudb.

1.7 SKUPNA PONUDBA

Skupna ponudba je ponudba, ki jo predloži **skupina gospodarskih subjektov**, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov zastopa. V tem primeru naročnik v skladu s 3. odstavkom 81. člena ZJN-3 zahteva, da so navedeni subjekti v pravnem aktu skupaj solidarno in vsak posebej odgovorni za izvedbo javnega naročila. Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.



V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo mora vsak ponudnik v skupni ponudbi dokazati neobstoj razlogov za izključitev določeni v točki 1.13. (razlogi za izključitev). Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Obrazec »Predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi).

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi (v oddelku A Dela II ESPD). Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

1.8 PONUDBA S PODIZVAJALCI

Za podizvajalsko razmerje gre v primerih, ko **glavni izvajalec** del ali celoto javnega naročila s pogodbo **odda v izvajanje** drugi osebi, to je podizvajalcu. Definicija podizvajalca je podana v točki 1, 94. člena ZJN-3. Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce (**vsak podizvajalec posebej mora izpolnjevati vse pogoje pod točko 1.13- razlogi za izključitev**) ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v proizvodnjo
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje del, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka ter izpolnjevati vse pogoje pod točko 1.13.

V primeru, da podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s tem zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.



Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci v OBRAZCU 1 označi, da se prijavlja s podizvajalci ter hkrati predloži OBRAZEC 3 – Podatki in soglasje podizvajalca za neposredna plačila.

1.9 NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo o dobavi blaga/izvedbi storitve.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena ZJN-3.

1.10 ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika - (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ63). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do **27.08.2026** do **10:00**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko odda ponudbo ločeno po posameznih sklopih ali za vse sklope skupaj.



Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Instructions for foreign providers:

Due to the time-consuming process of applying to the E-jn system, we kindly ask foreign providers to start the process at least three days before the deadline. Please follow the instructions below.

<https://ejn.gov.si/en/dam/jcr:c0e35424-fe9c-4a9b-a096-95c848776005/Instructions%20for%20the%20use%20of%20the%20e-JN%20information%20system.docx>.

1.11 INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **27.08.2026** in se bo začelo **ob 12:00** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

1.12 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **10.08.2026 do 10:00**.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.



1.13 RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

P1: Nekaznovanost Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3. Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz zgornjega odstavka, lahko najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na prvi odstavek 75. člena ZJN- 3 ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.	Dokazilo Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami in Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi
P2: Razlogi povezani s plačili davkov in prispevkov za socialno varnost Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti tudi gospodarski subjekt, če ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravnava neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.	Dokazilo Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačili davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi
P3: Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.	Dokazilo Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi
P4: Prekršek v zvezi s plačilom za delo Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz zgornjega odstavka, lahko najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na b) točko četrtega odstavka 75. člena ZJN- 3 ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.	Dokazilo Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V koliko je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.



1.14 POGOJI ZA SODELOVANJE

1.14.1 Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti

P1: Poslovna sposobnost 1	Dokazilo
Ponudnik ima glede na Standardno klasifikacijo dejavnosti (SKD) za glavno dejavnost registrirano dejavnost F 43.210 »Inštaliranje električnih napeljav in naprav«. Pogojev velja tudi za vse partnerje in vse podizvajalce, ne glede na člen v podizvajalski verigi.	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ALI v poslovni register«). ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev <i>Izpisa iz poslovnega registra</i> Dokazilo: Izpis iz poslovnega registra – sken dokumenta
P2: Poslovna sposobnost 2	Dokazilo
Ponudnik je vpisan v seznam projektivnih podjetij IZS.	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ALI v poslovni register«). ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev <i>Potrdila o vpisu v IZS</i> . Dokazilo: Potrdilo o vpisu v IZS – sken dokumenta

1.14.2 Pogoji za sodelovanje glede ekonomske sposobnosti

P1: Ekonomska sposobnost	Dokazilo
Ponudnik ima bonitetno oceno v skladu s pravili BASEL II od SB1 do SB5. Pogojev velja tudi za vse partnerje in vse podizvajalce, ne glede na člen v podizvajalski verigi.	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: Ekonomski in finančni položaj, Druge ekonomske ali finančne zahteve«). ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev <i>eS.BON</i> . Dokazilo: eS.BON, ki ni starejši od enega (1) meseca od dneva objave javnega naročila – sken izpisa

1.14.3 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti

P1: Tehnična sposobnost	Dokazilo
Ponudnik ima v zadnjih 5 (petih) letih glede na datum objave javnega razpisa: - vsaj eno referenco za sukcesivno izvajanje vzdrževalnih elektro instalacijskih del na objektih klasifikacije CC-SI 126 »Stavbe splošnega družbenega pomena« za neprekinjeno obdobje 3 (treh) let izdano s strani istega naročnika, pri čemer mora biti višina izvedenih del za vsako leto najmanj 200.000,00 EUR brez DDV in	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila storitev: Izvedba storitve določene vrste«). Dokazilo: Seznam referenc s področja razpisane dejavnosti – OBRAZEC 5 . Obvezno z Potrdilom poslovnih partnerjev/referenčnim priporočilom na originalnem obrazcu iz razpisne dokumentacije – OBRAZEC 6



- vsaj eno referenco za sukcesivno izvajanje vzdrževalnih elektro instalacijskih del na objektih klasifikacije CC-SI 126 »Stavbe splošnega družbenega pomena« za neprekinjeno obdobje 3 (treh) let izdano s strani istega naročnika, pri čemer mora biti višina izvedenih del za vsako leto najmanj 100.000,00 EUR brez DDV. Datum potrditve reference ne sme biti starejši od datuma objave javnega naročila na portalu javnih naročil.	
P2: Kadrovska sposobnost 1	Dokazilo
Ponudnik ima v rednem delovnem razmerju za nedoločen čas s polnim delovnim časom zaposlena najmanj 2 (dva) inženirja elektro stroke, pri čemer morata oba imeti opravljen strokovni izpit elektro stroke in biti vpisana v ustrezen imenik pri IZS. Od navedenih mora biti: - najmanj en vpisan v Imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom - najmanj en vpisan v Imenik vodij del za vodenje zahtevnega in manj zahtevnega objekta (Vz), pri čemer mora biti vsak od navedenih pogojev izpolnjen z drugim inženirjem. Pogoj velja tudi za vse partnerje in vse podizvajalce, ne glede na njihov položaj v podizvajalski verigi.	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Izobrazba in strokovna usposobljenost«). Dokazilo: za vsakega zaposlenega obrazec M1, dokazilo o doseženi izobrazbi, potrdilo o vpisu v IZS - sken potrdil
P3: Kadrovska sposobnost 2	Dokazilo
Ponudnik ima v rednem delovnem razmerju za nedoločen čas s polnim delovnim časom zaposlenega inženirja elektro stroke, ki je vpisan v Imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom pri IZS in ima v zadnjih 5 (petih) letih glede na datum objave javnega razpisa: - vsaj eno referenco za izvajanje nalog vodje del za sukcesivno izvajanje vzdrževalnih elektro instalacijskih del na objektih klasifikacije CC-SI 126 »Stavbe splošnega družbenega pomena« za neprekinjeno obdobje 3 (treh) let izdano s strani istega naročnika, pri čemer mora biti višina izvedenih del za vsako leto najmanj 200.000,00 EUR brez DDV in - vsaj eno referenco za sukcesivno izvajanje vzdrževalnih elektro instalacijskih del na objektih klasifikacije CC-SI 126 »Stavbe splošnega družbenega pomena« za neprekinjeno obdobje 3 (treh) let izdano s strani istega naročnika, pri čemer mora biti višina izvedenih del za vsako leto najmanj 100.000,00 EUR brez DDV Datum potrditve reference ne sme biti starejši od datuma objave javnega naročila na portalu javnih naročil.	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Izobrazba in strokovna usposobljenost«). Dokazilo: obrazec M1, dokazilo o doseženi izobrazbi, potrdilo o vpisu v IZS, Potrdilo poslovnih partnerjev/referenčno priporočilo na originalnem obrazcu iz razpisne dokumentacije – OBRAZEC 7
P4: Kadrovska sposobnost 3	Dokazilo
Ponudnik ima v rednem delovnem razmerju za nedoločen čas s polnim delovnim časom zaposlenih najmanj 5 (pet) kvalificiranih delavcev elektro stroke, od tega morata biti najmanj 2 (dva) usposobljena za instaliranje sistemov šibkega toka.	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Izobrazba in strokovna usposobljenost«). Dokazilo: za vsakega zaposlenega obrazec M1, dokazilo o doseženi izobrazbi, dokazilo o usposobljenosti izvajanja šibkotočnih sistemov - sken potrdil
P5: Kadrovska sposobnost 4	Dokazilo
V skladu z internimi akti Instituta »Jožef Stefan« lahko zaradi narave dejavnosti instituta izvajajo razpisana dela le izvajalci, ki imajo uveljavljen sistem vodenja kakovosti (npr. po standardu ISO 9001:2015, ISO 14001, poslovniki kakovosti)	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Izobrazba in strokovna usposobljenost«). Dokazilo: eS.BON, kjer je iz splošnih podatkov razvidno, da je ponudnik imetnik certifikatov sistema vodenja, poslovniki kakovosti podjetja – sken potrdil



P6: Reakcijski čas	Dokazilo
Zahtevani reakcijski čas za odpravo izpada električne energije ali napak, ki ogrožajo varnost ljudi in premoženja ter specifične dejavnosti instituta, je 60 minut po prijavi napake. Glede na navedeno je lahko sedež ponudnika oz. izvajalca oddaljen od lokacij Instituta »Jožef Stefan« na Jamovi 39 v Ljubljani ali Brinje 40 v Podgorici oddaljen največ 60 minut vožnje z avtomobilom. Merodajno je dokazilo o trajanju vožnje z avtomobilom od sedeža podjetja do Instituta »Jožef Stefan« iz aplikacije Google Maps (https://maps.google.com/)	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila storitev: Izvedba storitve določene vrste«). Dokazilo: Potrjen izpis oddaljenosti sedeža Ponudnika od lokacij Instituta »Jožef Stefan« na Jamovi 39 v Ljubljani ali Brinje 40 v Podgorici iz aplikacije Google Maps – sken
P7: Strokovna usposobljenost	Dokazilo
Ponudnik za vsa ponujena dela in vgrajene proizvode zagotavlja najmanj 5 (pet) letno garancijo in v tem času zagotavlja vse rezervne dele.	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila storitev: Izvedba storitve določene vrste«). Dokazilo: Izjava o garancijski dobi - OBRAZEC 8
P8: Strokovna usposobljenost	Dokazilo
Ponudnik zagotavlja možnost izvedbe del izven specifikacij v razpisni dokumentaciji pod enakimi pogoji po ceniku dobavitelja potrjenem s strani ponudnika, če je storitev del stalne ponudbe ponudnika.	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila storitev: Izvedba storitve določene vrste«). Dokazilo: Izjava o storitvah izven specifikacij tega naročila - OBRAZEC 9, cenik dobavitelja potrjen s strani ponudnika

1.14.4 Pogoji za sodelovanje glede finančne sposobnosti

1.14.4.1 Zavarovanje odgovornosti

P1: Zavarovanje odgovornosti	Dokazilo
Ponudnik mora imeti sklenjeno veljavno zavarovanje za škodo v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti, ki mora vključevati odgovornost za škodo, ki bi nastala investitorju ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih in mora biti v višini najmanj 150.000,00 EUR. Pogoj velja tudi za vse partnerje in vse podizvajalce, ne glede na njihov položaj v podizvajalski verigi.	Dokazilo: kopija veljavne zavarovalne police

1.14.4.2 Zavarovanje za resnost ponudbe

P1: Bančna garancija/kavcijsko zavarovanje za resnost ponudbe	Dokazilo
Ponudnik mora ponudbi priložiti bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za resnost ponudbe v višini 20.000 EUR brez DDV, ki mora biti brezpogojna, nepreklicna in unovčljiva na prvi poziv, z veljavnostjo še 30 dni po poteku opcije ponudbe. Ponudnik lahko kot instrument zavarovanja resnosti ponudbe izbere brezobrestni depozit v enaki višini. V tem primeru mora na plačilnem nalogu oziroma na potrdilu o vplačilu depozita navesti naslednje podatke:	Dokazilo: Originalen izvod bančne garancije/kavcijsko za resnost ponudbe v skladu z vsebino OBRAZCA 10 oz. potrdilo o nakazilu brezobrestnega depozita ter parafriran in žigosan



Namen nakazila: varščina za resnost ponudbe; Koda namena: DEPT, sklic: SI00 XXXXXX-LLLL (oznaka X pomeni št. objave JN, oznaka L pa pomeni označbo leta).
V primeru zavarovanja z depozitom, velja vse smiselno enako, kot v primeru zavarovanja z garancijo.

Naročnik bo zavarovanje za resnost ponudbe unovčil v naslednjih primerih:

- če bo ponudnik umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti ali
- če ponudnik na poziv naročnika ne bo podpisal pogodbe ali
- če ponudnik ne bo predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Če bo ponudnik v ponudbi navedel daljši rok veljavnosti ponudbe od zahtevanega, mora biti le-ta pokrit z zavarovanjem za resnost ponudbe.

1.14.4.3 Zavarovanje za dobro izvedbo del

Izbrani ponudnik mora za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti finančno zavarovanje. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv.

P1: Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	Dokazilo
Ponudnik bo moral v primeru, da bo izbran kot najugodnejši ponudnik v roku 10 dni po sklenitvi okvirnega sporazuma z naročnikom, predložiti bančno garancijo za dobro izvedbo obveznosti tega okvirnega sporazuma ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice v višini 10 % vrednosti okvirnega sporazuma z DDV z veljavnostjo še 30 dni po preteku roka za dokončno izvedbo posla. Bančna garancija/kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za dobro izvedbo obveznosti okvirnega sporazuma mora biti brezpogojna, nepreklicna in unovčljiva na prvi poziv. Če se med trajanjem izvedbe okvirnega sporazuma podaljšajo roki za izvedbo posla, se mora temu ustrezno podaljšati tudi veljavnost bančne garancije/kavcijskega zavarovanja zavarovalnice za dobro izvedbo obveznosti okvirnega sporazuma.	Dokazilo: Izjava ponudnika, da bo pri banki/zavarovalnici pridobil bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z OBRAZCEM 10 ter parafiran in žigosan OBRAZEC 11

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tej pogodbi/tem sporazumu v primeru:

- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe



- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe sporazumov
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Če se bodo med trajanjem te pogodbe/tega sporazuma spremenili roki za izvedbo posla, vrsta blaga ali storitve, kakovost in količina, bo moral izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njeno veljavnost.

1.14.4.3 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Naročnik bo unovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v primeru, če izbrani ponudnik ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot bo opredeljeno v pogodbi.

P1: Bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku	Dokazilo
Izbrani ponudnik bo moral naročniku ob primopredaji del predložiti bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za odpravo napak v garancijskih rokih v višini 5 % pogodbene vrednosti (z DDV), z veljavno še 30 (trideset) dni po poteku garancijskega roka.	Dokazilo: Izjava ponudnika, da bo pri banki/zavarovalnici pridobil bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskih rokih v skladu z OBRAZCEM 12 ter parafiran in žigosan OBRAZEC 13 .
Bančna garancija/kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku mora biti brezpogojna, nepreklicna in unovčljiva na prvi poziv.	Brez predložene garancije za odpravo napak v garancijskih rokih primopredaja ni opravljena. Garancijo uporablja naročnik kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika med garancijskim rokom. V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

1.15 DOPUSTNOST PONUDB

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum s ponudnikom, ki bo podal dopustno ponudbo – to je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora ponudbeno dokumentacijo oddati po naslednjem vrstnem redu:

- OBRAZEC 1 – Podatki o ponudniku
- OBRAZEC 2 – Podatki o vodilnem partnerju v skupni ponudbi
- OBRAZEC 3 – Podatki in soglasje podizvajalca (za neposredna plačila)
- OBRAZEC 4 – Izpolnjen obrazec »ESPD« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
- OBRAZEC 5 – Seznam referenc
- OBRAZEC 6 – Potrdilo poslovnega partnerja za podjetje/Referenčno priporočilo
- OBRAZEC 7 – Potrdilo poslovnega partnerja za vodjo del



- OBRAZEC 8 – Izjava o garancijski dobi
- OBRAZEC 9 – Izjava o storitvah izven specifikacij tega naročila
- OBRAZEC 10 – Vzorec: Bančnega zavarovanja za resnost ponudbe
- OBRAZEC 11 – Lastna izjava ponudnika o pridobitvi in predložitvi bančne garancije zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku razpisanih del
- OBRAZEC 12 – Vzorec: Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- OBRAZEC 13 – Lastna izjava ponudnika o pridobitvi in predložitvi bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku
- OBRAZEC 14 – Vzorec: Bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku
- OBRAZEC 15 – Krovni predračun
- OBRAZEC 16 – Podatki za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc
- OBRAZEC 17 – Vzorec okvirnega sporazuma
- OBRAZEC 18 – Prezemni zapisnik za javno naročilo
- OBRAZEC 19 – Izjava s podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika
Dokazila v zvezi z izpolnjevanjem zahtev iz tehničnih specifikacij

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi javnega naročila posloval s skupino pogodbenih partnerjev ali s podizvajalci, mora v ponudbi predložiti:

- Pravni akt (pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila
- OBRAZEC 1 – Podatki o ponudniku
- OBRAZEC 2 – Podatki o vodilnem partnerju v skupni ponudbi
- OBRAZEC 3 – Podatki in soglasje podizvajalca (za neposredna plačila)
- OBRAZEC 4 – Izpolnjen obrazec »ESPD« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
- OBRAZEC 5 – Seznam referenc
- OBRAZEC 6 – Potrdilo poslovnega partnerja za podjetje/Referenčno priporočilo
- OBRAZEC 7 – Potrdilo poslovnega partnerja za vodjo del
- OBRAZEC 8 – Izjava o garancijski dobi
- OBRAZEC 9 – Izjava o storitvah izven specifikacij tega naročila
- OBRAZEC 10 – Vzorec: Bančnega zavarovanja za resnost ponudbe
- OBRAZEC 11 – Lastna izjava ponudnika o pridobitvi in predložitvi bančne garancije zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku razpisanih del
- OBRAZEC 12 – Vzorec: Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- OBRAZEC 13 – Lastna izjava ponudnika o pridobitvi in predložitvi bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku
- OBRAZEC 14 – Vzorec: Bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku
- OBRAZEC 15 – Krovni predračun
- OBRAZEC 16 – Podatki za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc
- OBRAZEC 17 – Vzorec okvirnega sporazuma
- OBRAZEC 18 – Prezemni zapisnik za javno naročilo
- OBRAZEC 19 – Izjava s podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika
Dokazila v zvezi z izpolnjevanjem zahtev iz tehničnih specifikacij

1.16 OBRAZEC »PREDRAČUN«

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehnične specifikacije, ki so del razpisne dokumentacije. Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer na največ dve decimalni mesti.



V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna. Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v pdf datoteki.

1.17 OBRAZEC »ESPD« ZA VSE GOSPODARSKE SUBJEKTE

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

S predložitvijo obrazca ESPD se šteje, da je ponudnik podal tudi izjavo, da potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK).

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

1.18 MERILA PRI OCENJEVANJU IN VREDNOTENJU PONUDB

MERILO – ekonomsko najugodnejša ponudba – najnižja cena v EUR brez DDV

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi najnižje ponudbene cene v EUR brez DDV. V kolikor dva ali več ponudnikov ponudijo enako najnižjo ceno v EUR brez DDV bo naročnik izbral ponudnika, ki bo ponudil krajši dobavni rok, v kolikor bosta tudi v tem delu ponudbi enaki, bo izbran ponudnik, ki bo ponudil daljši garancijski rok, v kolikor bosta tudi v tem delu ponudbi enaki, bo izbran ponudnik, ki je prej oddal ponudbo.



1.19 PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena. Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

1.20 OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

1.21 ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

1.22 OKVIRNI SPORAZUM

Okvirni sporazum bo podpisal **Institut »Jožef Stefan«**, Jamova cesta 39, 1000 Ljubljana, in sicer njegov zakonit zastopnik prof. dr. Leon Cizelj.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je izbrani ponudnik dolžan na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku 8 dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku pogodbo v roku 8 delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

Okvirni sporazum se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

S podpisom ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.



1.23 PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 4.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000XXXX25.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija (na mesto XXXX se vpišejo zadnje štiri številke JN).



2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA IN TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

2.1 VRSTA IN OPIS DEL, KI SO PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Izvajanje vzdrževalnih elektro instalacijskih del je opredeljeno v 4. členu okvirnega sporazuma. Naročnik se s sklenitvijo okvirnega sporazuma zgolj zavezuje, da bo v primeru, če bo naročal posamezna vzdrževalna elektro instalacijska dela, ki so predmet tega razpisa, izvedbo teh vzdrževalnih elektro instalacijskih del naročil izvajalcu.

Specifikacija sukcesivne izvedbe vzdrževalnih elektro instalacijskih del je opredeljena v obrazcu za »krovni predračun« v Excelovi obliki.

Če ponudnik ne ponuja istih artiklov, kot so navedeni v obrazcu »krovni predračun«, jih mora v tem primeru navesti in priložiti ustrezno tehnično dokumentacijo, iz katere je razvidno, da gre za enakovredne ali kvalitetnejše artikle, sicer se smatra, da ponudnik ponuja iste artikle, kot so navedeni v obrazcu »krovni predračun«.

Ne glede na navedeno pa bo moral izbrani ponudnik v primeru, da je potrebno zamenjati npr. le del obstoječih svetil, dobaviti in montirati enaka svetila, kot so obstoječa svetila.

Vsi ponujeni proizvodi morajo imeti CE oznako.

2.2 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Natančne specifikacije JN 28_26 so v prilogi Excell - KROVNI PREDRAČUN-SPECIFIKACIJA.xlsx



3. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudnik pripravi ponudbo tako, da vpiše vse zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ter priloži vso drugo zahtevano dokumentacijo. Ponudba mora biti podana na obrazcih iz razpisne dokumentacije ali na obrazcih ponudnika, ki se vsebinsko ne smejo bistveno razlikovati od priloženih obrazcev.

Vsi zahtevani dokumenti ponudbene dokumentacije morajo biti izpolnjeni, podpisani s strani zakonitega zastopnika in opremljeni z žigom.

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije:

- OBRAZEC 1 – Podatki o ponudniku
 - OBRAZEC 2 – Podatki o vodilnem partnerju v skupni ponudbi
 - OBRAZEC 3 – Podatki in soglasje podizvajalca (za neposredna plačila)
 - OBRAZEC 4 – Izpolnjen obrazec »ESPD« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
 - OBRAZEC 5 – Seznam referenc
 - OBRAZEC 6 – Potrdilo poslovnega partnerja za podjetje/Referenčno priporočilo
 - OBRAZEC 7 – Potrdilo poslovnega partnerja za vodjo del
 - OBRAZEC 8 – Izjava o garancijski dobi
 - OBRAZEC 9 – Izjava o storitvah izven specifikacij tega naročila
 - OBRAZEC 10 – Vzorec: Bančnega zavarovanja za resnost ponudbe
 - OBRAZEC 11 – Lastna izjava ponudnika o pridobitvi in predložitvi bančne garancije zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku razpisanih del
 - OBRAZEC 12 – Vzorec: Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
 - OBRAZEC 13 – Lastna izjava ponudnika o pridobitvi in predložitvi bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku
 - OBRAZEC 14 – Vzorec: Bančne garancije za odpravo napak v garancijskemu roku
 - OBRAZEC 15 – Krovni predračun
 - OBRAZEC 16 – Podatki za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc
 - OBRAZEC 17 – Vzorec okvirnega sporazuma
 - OBRAZEC 18 – Prezemni zapisnik za javno naročilo
 - OBRAZEC 19 – Izjava s podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika
- Dokazila v zvezi z izpolnjevanjem zahtev iz tehničnih specifikacij

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.



PODATKI O PONUDNIKU

OBRAZEC 1

Naziv ponudnika:	
Naslov ponudnika:	
Zakoniti zastopnik (-i):	
Matična številka:	
Davčna številka:	
IBAN in navedba banke:	SI56
Telefon:	
E-naslov:	
Pooblaščen oseba za podpis ponudbe:	
Pooblaščen oseba za podpis pogodbe:	

Na podlagi javnega razpisa objavljenega na portalih javnih naročil se prijavljamo na vaš javni razpis in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo kot sledi(ustrezno označi):

☐	Samostojna ponudba , kot samostojni ponudnik
☐	Skupna ponudba , pri čemer smo vodilni partner
☐	Ponudba s podizvajalci , kot samostojen ponudnik s podizvajalci
☐	Ponudba z uporabo zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik:

(kraj, datum)

(žig)

(podpis predstavnika)

Navodila za izpolnitev: Obrazec je potrebno izpolniti in priložiti k ponudbi, če boste delovali samostojno, s skupno prijavo, prijavo s podizvajalkci ali prijavo z uporabo zmogljivosti drugih subjektov



PODATKI O VODILNEM PARTNERJU V SKUPNI PONUDBI

OBRAZEC 2

Naziv ponudnika:	
Naslov ponudnika:	
Zakoniti zastopnik (-i):	
Matična številka:	
Davčna številka:	
IBAN in navedba banke:	SI56
Telefon:	
E-naslov:	
Pooblaščen oseba za podpis ponudbe:	
Pooblaščen oseba za podpis pogodbe:	

Na podlagi javnega razpisa objavljenega na portalih javnih naročil se prijavljamo na vaš javni razpis in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z Navodili za izdelavo ponudbe.

Partner(-ji) v skupni ponudbi in področje dela v skupni ponudbi:

Zap. št.	Polni naziv	Področje dela	Vrednost del	Razmerje v %
Vodilni partner v skupni ponudbi				
Partner v skupni ponudbi				
Partner v skupni ponudbi				
Partner v skupni ponudbi				
Partner v skupni ponudbi				

Ponudnik:

.....
(kraj, datum)

.....
(žig)

.....
(podpis predstavnika)

Navodila za izpolnitev: Obrazec je potrebno izpolniti in priložiti k ponudbi, če boste delovali s skupno ponudbo. V primeru partnerske ponudbe ponudnik navede partnerje v ESPD obrazcu (Ali gospodarski subjekt sodeluje pri postopku oddaje javnega naročila skupaj z drugimi subjekti. Navedite druge gospodarske subjekte, ki sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila); vsi ponudniki (partnerji) v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.



PODATKI IN SOGLASJE PODIZVAJALCA (za neposredna plačila)

OBRAZEC 3

Naziv podizvajalca:	
Naslov podizvajalca:	
Zakoniti zastopnik(-i):	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Telefon:	
E-naslov:	

Podatki o vrsti del in vrsti blaga, ki jih prevzema podizvajalec	
Vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec:	
Količina del podizvajalca v %:	
Vrednost del (v EUR brez DDV):	
Rok izvedbe del:	
Kraj izvedbe del:	

V skladu z 5. odstavkom 94. člena ZJN-3 izjavljamo (ustrezno označite):

☐	DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil s strani naročnika ter dajemo soglasje ter na podlagi četrte alineje drugega odstavka 94. člena zahtevamo, da bo naročnik INSTITUT »JOŽEF STEFAN« za javno naročilo, katerega predmet je _____, namesto ponudnika _____ (naziv ponudnika) poravnaval naše terjatve do ponudnika neposredno nam, na naš transakcijski račun.
☐	NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil s strani naročnika. V tem primeru bomo plačilo za izvedeno delo prejeli s strani izbranega ponudnika.

Podizvajalci, ki podajo pisno zahtevo za neposredna plačila in zgoraj obkrožijo DA, s podpisom te izjave podajajo soglasje, da sme naročnik namesto ponudnika poravnati podizvajalčeve terjatve do ponudnika. Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev in izpolniti ESPD obrazec teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Podizvajalec:

 (kraj, datum) (žig) (podpis zastopnika)
Navodila za izpolnitev: Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci. V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira v potrebnem številu.



ESPD za vse gospodarske subjekte

OBRAZEC 4

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: http://www.enarocanje.si/_ESPD/ in vanj neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci). Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD– ostali sodelujoči«.

V EDSP obrazec vpišite vse zakonite zastopnike (za vse gospodarske subjekte), ter tudi vpišite njihove EMŠO številke.



SEZNAM REFERENC

OBRAZEC 5

Kot ponudnik izjavljamo, da imamov v zadnjih petih (5) letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil:

- vsaj eno referenco za sukcesivno izvajanje vzdrževalnih elektro instalacijskih del na objektih klasifikacije CC-SI 126 »Stavbe splošnega družbenega pomena« za neprekinjeno obdobje 3 (treh) let izdano s strani istega naročnika, pri čemer mora biti višina izvedenih del za vsako leto najmanj 200.000,00 EUR brez DDV in
- vsaj eno referenco za sukcesivno izvajanje vzdrževalnih elektro instalacijskih del na objektih klasifikacije CC-SI 126 »Stavbe splošnega družbenega pomena« za neprekinjeno obdobje 3 (treh) let izdano s strani istega naročnika, pri čemer mora biti višina izvedenih del za vsako leto najmanj 100.000,00 EUR brez DDV.

Datum potrditve reference ne sme biti starejši od datuma objave javnega naročila na portalu javnih naročil.

Naročnik	Kontaktna oseba - tel. št.	Vrsta dobav	Obdobje dobav	Pogodbena vrednost (v EUR brez DDV)
1.				
2.				

Priloga: Potrditev reference – potrdila poslovnega partnerja OBRAZEC 6.

Ta izjava je sestavni del in priloga prijave s katero se prijavljamo na predmetni javni razpis »**SUKCESIVNO IZVAJANJE VZDRŽEVALNIH ELEKTRO INSTALACIJSKIH DEL**«.

Ponudnik:

(kraj, datum)

(žig)

(podpis predstavnika)



POTRDILO POSLOVNEGA PARTNERJA ZA PODJETJE/ REFERENČNO PRIPOROČILO

OBRAZEC 6

Referenčni naročnik (potrjevalec reference):

Naziv:	
Sedež:	
Poštna številka in kraj:	

Izvajalec referenčnega posla (prosilec reference):

Naziv:	
Sedež:	
Poštna številka in kraj:	

Izjavljamo, da nam je izvajalec (prosilec reference) na podlagi pogodbe _____ (predmet pogodbe) št. _____ sklenjene dne _____ z nami kot naročnikom, v času od _____ do _____ za naše potrebe sukcesivno izvajal vzdrževalna elektro instalacijska dela na objektih klasifikacije CC-SI 126 »Stavbe splošnega družbenega pomena« v vrednosti _____ EUR brez DDV. Vsa dela so bila opravljena po predpisih stroke, v dogovorjenih rokih, kakovosti in v skladu z določili pogodbe.

V kolikor bi naročnik Institut "Jožef Stefan" želel preveriti izjavo referenčnega naročnika jo lahko preveri pri: _____ (ime in priimek) na telefonski številki _____ in/ali elektronskem naslovu: _____.

NAVODILO: Obrazec se fotokopira za potrebno število izjav.

Upoštevale se bodo samo tiste referenčne izjave, ki bodo v celoti izpolnjene in podpisane s strani referenčnega naročnika, za katerega je ponudnik izvedel dela.

Ime in priimek odgovorne osebe
potrjevalca reference:

(kraj, datum)

(žig)

(podpis predstavnika potrjevalca reference)



POTRDILO POSLOVNEGA PARTNERJA ZA VODJO DEL/REFERENČNO PRIPOROČILO

OBRAZEC 7

Referenčni naročnik (potrjevalec reference):

Naziv:	
Sedež:	
Poštna številka in kraj:	

Vodja del referenčnega posla (prosilec reference):

Ime in priimek:	
Funkcija na referenčnem poslu:	
Naziv izvajalca referenčnega posla:	

Izjavljamo, da nam je gospa/gospod (prosilec reference) na podlagi pogodbe _____ (predmet pogodbe) št. _____ sklenjene dne _____ z nami kot naročnikom, v času od _____ do _____ za naše potrebe izvajal naloge vodje del za sukcesivno izvajanje vzdrževalnih elektro instalacijskih del na objektih klasifikacije CC-SI 126 »Stavbe splošnega družbenega pomena« v vrednosti _____ EUR brez DDV. Vsa dela so bila opravljena po predpisih stroke, v dogovorjenih rokih, kakovosti in v skladu z določili pogodbe.

V kolikor bi naročnik Institut "Jožef Stefan" želel preveriti izjavo referenčnega naročnika jo lahko preveri pri: _____ (ime in priimek) na telefonski številki _____ in/ali elektronskem naslovu: _____.

NAVODILO: Obrazec se fotokopira za potrebno število izjav.

Upoštevale se bodo samo tiste referenčne izjave, ki bodo v celoti izpolnjene in podpisane s strani referenčnega naročnika, za katerega je vodja del izvedel dela.

Ime in priimek odgovorne osebe
potrjevalca reference:

(kraj, datum)

(žig)

(podpis predstavnika potrjevalca reference)



IZJAVA O GARANCIJSKI DOBI

OBRAZEC 8

Kot ponudnik izjavljamo, da za vsa ponujena dela zagotavljamo najmanj 5 letno garancijo in v tem času tudi vse nadomestne dele.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za:

»SUKCESIVNO IZVAJANJE VZDRŽEVALNIH ELEKTRO INSTALACIJSKIH DEL«



Ponudnik

(žig)

Kraj in datum

(podpis predstavnika)



Kot ponudnik izjavljamo, da zagotavljamo izvedbo storitev po potrebah naročnika pod enakimi pogoji tudi izven specifikacije tega naročila.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za:

»SUKCESIVNO IZVAJANJE VZDRŽEVALNIH ELEKTRO INSTALACIJSKIH DEL«

Ponudnik

(žig)

Kraj in datum

(podpis predstavnika)



VZOREC: BANČNA GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE

OBRAZEC 10

OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE (po EPGP-758)

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

UPRAVIČENEC: (vpiše se izvajalca postopka javnega naročanja)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. (vpiše se številka objave oziroma interna oznaka postopka javnega naročanja), z dne (vpiše se datum objave), katerega predmet je »**SUKCESIVNO IZVAJANJE VZDRŽEVALNIH ELEKTRO INSTALACIJSKIH DEL**«

ZNESEK IN VALUTA: 20.000 EUR (dvajsetisoč evrov)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)



Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerikoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Izdajatelj:

(kraj, datum)

(žig)

(podpis)

Ponudnik ponudbi priloži originalno bančno garancijo, ki mora vsebinsko in pomensko ustrezati vzorcu. Ponudnik ta vzorec le parafira in žigosa.



LASTNA IZJAVA PONUDNIKA o pridobitvi in predložitvi bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku razpisanih del

OBRAZEC 11

Podjetje

Naslov:

V zvezi z našo prijavo na javni razpis katerega naročnik je Institut "Jožef Stefan", z oznako JN28_26 za

»SUKCESIVNO IZVAJANJE VZDRŽEVALNIH ELEKTRO INSTALACIJSKIH DEL«

IZJAVLJAMO,

da bomo v skladu z zahtevami te razpisne dokumentacije (v predpisanem roku in znesku) naročniku tega posla najkasneje v roku 10 dni po sklenitvi okvirnega sporazuma za izvedbo predmetnih del sposobni izročiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer:

- v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV z veljavnostjo še 30 dni po izteku trajanja okvirnega sporazuma,

vse v skladu z vzorcem garancije iz obrazca 12 razpisne dokumentacije.

Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo brezpogojna, nepreklicna in unovčljiva na prvi poziv.

Ponudnik:

(kraj, datum)

(žig)

(podpis predstavnika)



VZOREC: BANČNA GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

OBRAZEC 12

OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI (po EPGP-758)

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni



podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Izdajatelj:

(kraj, datum)

(žig)

(podpis)

Ponudnik ponudbi priloži lastno izjavo, da bo pridobil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z zgornjim vzorcem.

Ponudnik ta vzorec le parafira in žigosa.



LASTNA IZJAVA PONUDNIKA o pridobitvi in predložitvi bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku

OBRAZEC 13

Podjetje

Naslov:

V zvezi z našo prijavo na javni razpis katerega naročnik je Institut "Jožef Stefan", z oznako 28_26 za **(SUKCESIVNO IZVAJANJE VZDRŽEVALNIH ELEKTRO INSTALACIJSKIH DEL)**

IZJAVLJAMO,

da bomo v skladu z zahtevami te razpisne dokumentacije (v predpisanem roku in znesku) naročniku tega posla ob primopredaji del sposobni izročiti bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % pogodbene vrednosti (z DDV), z veljavno še 30 (trideset) dni po poteku garancijskega roka za ta dela, vse v skladu z vzorcem garancije iz obrazca 14 razpisne dokumentacije.

Bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku bo brezpogojna, nepreklicna in unovčljiva na prvi poziv.

Ponudnik:

(kraj, datum)

(žig)

(podpis predstavnika)



VZOREC: BANČNA GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

OBRAZEC 14

OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI (po EPGP-758)

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prezemni zapisnik, zaključni obračun)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu



naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.



Izdajatelj:

(kraj, datum)

(žig)

(podpis)



KROVNI PREDRAČUN

OBRAZEC 15

Naziv ponudnika:	
Naslov ponudnika:	
Kontaktna oseba:	
Elektronski naslov kontaktne osebe:	

Na osnovi vaše objave javnega naročila vam pošiljamo naslednjo ponudbo

PONUDBO št. _____

Vrsta nabave: ☐ Storitve ☐ Blago ☒ Gradnja

SKUPAJ KROVNI PREDRAČUN brez DDV (navesti vsoto iz priložene Excelove datoteke)	
DDV	
SKUPAJ KROVNI PREDRAČUN z DDV	

Plačilni pogoji:	30 dni po izstavitvi računa
Garancijski rok (v letih od dneva podpisa prevzemne listine)	5 let
Veljavnost krovnega predračuna:	31.10.2029

OBVEZNA PRILOGA:

Vaš original ponudbe in cenik dobavitelja, potrjen s strani ponudnika.

Ponudnik:

(kraj, datum)

(žig)

(podpis predstavnika)



PODATKI ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC

OBRAZEC 16

Polni naziv ponudnika:	
Sedež(naslov) ponudnika:	
Občina sedeža ponudnika:	
Matična številka ponudnika:	

Posredujemo vam naše osebne podatke zaradi preverbe v aplikaciji E-dosje za vse osebe, ki so pooblašene za zastopanje.

1.

Podatki o fizični osebi	
Ime in priimek:	
EMŠO:	

2.

Podatki o fizični osebi	
Ime in priimek:	
EMŠO:	

3.

Podatki o fizični osebi	
Ime in priimek:	
EMŠO:	

4.

Podatki o fizični osebi	
Ime in priimek:	
EMŠO:	

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis, objavljen na Portalu javnih naročil s katero dajemo soglasje za preveritev pravne in fizičnih osebe.

Navodila za izpolnitev: Obrazec izpolnijo vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika, partnerja v skupni ponudbi in podizvajalca ali ki imajo pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. V primeru, da ima ponudnik, partner v skupni ponudbi ali podizvajalec več oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki imajo pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, se vpiše ustrezno število podatkov o fizičnih osebah.

Ponudnik:

(kraj, datum)

(žig)

(podpis predstavnika)



VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

OBRAZEC 17

**OKVIRNI SPORAZUM O »SUKCESIVNEM IZVAJANJU
VZDRŽEVALNIH ELEKTRO INSTALACIJSKIH DEL«**

sklenjen med

Naročnik:	Izvajalec:
IJS	
INSTITUT JOŽEF STEFAN Jamova cesta 39 1000 Ljubljana	
ki ga zastopa prof. dr. Leon Cizelj, direktor	ki ga zastopa , direktor/ica
Davčna številka: SI 55560822	Davčna številka: SI
Matična številka: 5051606000	Matična številka:
IBAN: SI56 0110 0603 0344 242, UJP	IBAN:
Številka pogodbe naročnika: NP26_	Številka pogodbe ponudnika:

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Podpisnici okvirnega sporazuma ugotavljata, da je naročnik izvedel odprti postopek na osnovi določil Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; 121/21, 10/22, 74/22 – odl US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 - ZOUL, v nadaljevanju ZJN-3), na osnovi javnega naročila **JN28_26**, objavljenega na Portalu javnih naročil številka _____ z dne _____, portalu EU objavljenega dne _____ pod številko objave _____ in naročnikove odločitve o priznanju sposobnosti številka _____ z dne _____ izbran izvajalec/dobavitelj v okviru omenjenega javnega naročila, zaradi česar se sklepa predmetni okvirni sporazum.

PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

S tem okvirnim sporazumom (v nadaljevanju: sporazumom) se podpisnici dogovorita o pogojih v zvezi s sukcesivnim izvajanjem **Vzdrževalnih Elektro Instalacijskih del** (v nadaljevanju: VEI del). Sestavna dela



sporazuma sta razpisna dokumentacija in ponudbena dokumentacija izvajalca s pripadajočim krovnim predračunom in cenikom izvajalca.

Naročnik bo sukcesivno naročal izvedbo posameznih VEI del, vendar se naročnik s sklenitvijo sporazuma ne zavezuje, da bo naročil določen obseg VEI del v krovnem predračunu. Naročnik se s sklenitvijo okvirnega sporazuma zgolj zavezuje, da bo v primeru, če bo naročal posamezna VEI dela, ki so predmet tega razpisa, izvedbo teh VEI del naročil izvajalcu.

Sestavni del tega okvirnega sporazuma so tudi pogoji določeni z razpisno dokumentacijo, vsa ponudbena dokumentacija, vključno z vso tehnično dokumentacijo.

ČAS TRAJANJA OKVIRNEGA SPORAZUMA

3. člen

Sporazum se sklepa za obdobje od prvega dne v naslednjem mesecu od sklenitve tega sporazuma do preteka obdobja štirih (4) let ali do porabe celotne vrednosti predvidenih VEI del po tem sporazumu. Izvajalec ne sme izvesti posamezna sukcesivno naročena VEI dela, če bi s tem presegel vrednost predvidenih VEI del po tem sporazumu.

Naročnik bo izvajalcu priznal valorizacijo cen v skladu z določili Pravilnika o načinu valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) z upoštevanjem indeksa za inženirske gradnje, ki ga izračuna in objavlja Gospodarska zbornica Slovenije, Zbornica gradbeništva in industrije gradbenega materiala (GZS ZGIGM). Valorizacija se prizna na predlog izvajalca po preteku prvih 12 mesecev obdobja, za katerega se sklepa sporazum.

Pogoji tega sporazuma so veljavni za čas trajanja sporazuma.

OCENJENA VREDNOST / CENA

4. člen

V skladu s ponudbeno dokumentacijo št: _____ z dne _____ oziroma krovnim predračunom izvajalca št: _____ z dne _____, ki je priloga in sestavi del tega okvirnega sporazuma, je vrednost predvidenih VEI del po tem sporazumu _____ EUR brez DDV (z besedo: _____).

SKUPAJ EUR brez DDV	
DDV	
SKUPAJ EUR z DDV	

5. člen



V enotnih cenah krovne predračuna so všteti tudi stroški, ki niso navedeni v posameznih postavkah krovne predračuna, kot sledi:

- stroški vseh pripravljalnih, predhodnih in pomožnih del za izvedbo VEI del po tem sporazumu, vključno s potrebnimi protihrupnimi in protiprašnimi zaporami v prostorih objekta,
- stroški označitve delovišča skladno z veljavno zakonodajo
- stroški zavarovanja delovišča ter zavarovanja škode povzročene tretjim osebam, vse za običajne rizike in zavarovalne vsote primerne vrednosti del pri pooblašeni zavarovalni družbi,
- vsi stroški v zvezi z zagotavljanjem varnosti in zdravja pri delu za zaposlene delavce na gradbišču,
- stroški odprave morebitnih poškodb in škode na objektu ali na sosednjih objektih,
- stroški bančnih garancij, dovoljenj in soglasij,
- stroški izdelave načrta organizacije delovišča na osnovi varnostnega načrta,
- stroški izdelave tehnoloških načrtov za izvedbo del,
- stroški prekinitve del zaradi: izdelave dodatne ali dopolnitve projektne dokumentacije, zahtev naročnika ali uporabnikov, tretjih oseb ali organov,
- stroški postavitve delovnih pripomočkov,
- stroški taks za transportna sredstva in prevoze, če so potrebne za izvedbo VEI del po tem sporazumu
- stroški taks za komunalne deponije in ostale stroške komunale,
- stroški izdelave poročila o gospodarjenju z gradbenimi odpadki,
- stroški dokumentacije v štirih izvodih
- stroške sprotnega čiščenja prostorov,
- stroške koordinacije del z uporabniki in ostalimi izvajalci na objektih,
- stroški sestankov, sodelovanja in koordinacij s predstavniki naročnika, uporabniki,
- stroške sodelovanja na kvalitetnih in količinskih pregledih.

Če bo naročnik naročil dela, ki niso elektro instalacijska dela, bo izvajalec o ceni naročnika obvestil pred samo izvedbo in jih obračunal po ločeni ponudbi ali po ceniku.

IZVAJANJE

6. člen

Predvidena je sukcesivna izvedba posameznih VEI del.

Na osnovi poziva naročnika si je izvajalec dolžan ogledati lokacijo, kjer je predvidena izvedba posameznih VEI del, in se seznaniti z zahtevami naročnika. **V roku 3 delovnih dni** od poziva naročnika je izvajalec dolžan ne glede na obseg posameznih VEI del predložiti ponudbo za posamezno izvedbo posameznih VEI del, ki mora biti usklajena s krovnim predračunom. Izvajalec nosi vse stroške vezane na izdelavo in predložitev ponudb ne glede na to, ali bo naročnik odobril izvedbo VEI del po posamezni ponudbi oz. izvedbo ne bo odobril.

Nadzor imenovan s strani naročnika ponudbo pregleda in potrdi ustreznost ponudbe glede na krovni predračun in glede na predmet predvidene izvedbe VEI del.



Naročnik na podlagi predložene ponudbe izvajalca **pisno naroči izvedbo posameznih VEI del**. Izvajalec se zaveže VEI dela izvesti v terminu, ki je za naročnika najbolj ugoden in je lahko kadarkoli 365 dni v letu (npr. med vikendi, prazniki).

Na podlagi obvestila izvajalca o končanju izvedbe posameznih VEI del nadzor in izvajalec izvedeta kakovostni in količinski pregled posameznih VEI del, kar evidentirata v gradbeni knjigi. Morebitne pomanjkljivosti izvedenih VEI del je izvajalec dolžan odpraviti v roku, ki ga določi nadzor. Če izvajalec ne odpravi pomanjkljivosti v roku, ki ga določi nadzor, jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik na račun izvajalca. Pokritje teh stroškov lahko naročnik obračuna pri naslednjih računih _____ ali pa unovči garancijo banke za dobro izvedbo del.

Izvajalec mora ob zaključku posameznih VEI del predati naročniku PID dokumentacijo (Projekt izvedenih del) z vrisanimi trasami položenih kablov ter priključnimi mesti tako v natisnjenih kot tudi v odprti digitalni obliki za nadaljnjo dopolnjevanje (ACAD). Vsa priključna mesta mora izvajalec označiti po navodilih naročnika. Dokumentacija mora vsebovati še rezultate meritev, ki jih mora izvajalec izvesti v skladu s standardi in predpisi.

OBRAČUN PLAČILA

7. člen

Izvajalec mora račune izstaviti v predpisani obliki s strani naročnika oz. v skladu z navodili naročnika (e-račune preko UJP Portala).

Račune mora izvajalec najprej predložiti v potrditev nadzoru. Račune nadzor oziroma zavrne, če za to obstajajo utemeljeni razlogi.

Po potrditvi računa s strani nadzora ga lahko izvajalec posreduje naročniku.

Predložen račun o opravljenem delu naročnik oceni v 8 dneh od prejema, ter v primeru sprejetja poravna izvajalcu račun v roku 30 dni po prejemu računa.

Če se naročnik ne strinja z računom ali z delom računa, mora razlog nestrinjanja izvajalcu pisno obrazložiti v roku 8 dni.

Stranki sta sporazumni, da mora naročnik v primeru zamude plačati zakonite zamudne obresti.

OBVEZNOST NAROČNIKA

8. člen

Naročnik se zaveže:

1. omogočiti izvajalcu priključek za el. energijo in vodo, potrebno za izvajanje VEI del po tem sporazumu. Stroški porabe gredo v breme naročnika;



2. dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg VEI del potrebne
3. sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se naročena VEI dela izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
4. tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev naročenih VEI del

OBVEZNOST IZVAJALCA

9. člen

Izvajalec se zavezuje:

1. da bo posamezna VEI dela, ki jih bo izvajal na osnovi tega okvirnega sporazuma, izvedel strokovno, vestno, kvalitetno, v skladu z merili stroke in v skladu z nameni in cilji, določenimi v posameznem naročilu;
2. pri izvedbi ožičenja prilagoditi posebnim razmeram v določenih prostorih, kot so laboratoriji, čiste sobe in skladišča. Način in pogoje za delo v teh prostorih določa naročnik;
3. da bo pred pričetkom izvedbe VEI del poskrbel za ustrezne ukrepe in izvedel dejavnosti:
 - o zaščitil objekte in prostore v objektih ter zavaroval okolico,
 - o organiziral izvajanje VEI del tako, da ne bodo ogroženi varnost objekta, obiskovalci objekta, tretje osebe, življenje in zdravje ljudi, promet, sosednji objekti in okolje,
4. da bo pred in med izvedbo VEI del po tem sporazumu koordiniral izvedbo z naročnikom in nadzorom;
5. da bo poskrbel za varnost in zdravje pri delu, ustrezno požarno varnost, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
6. da bo pred posegi, ki motijo delovni proces, pravočasno o tem obvestil naročnika in terminsko uskladi izvedbo VEI del z naročnikom;
7. da bo za vgrajene materiale, naprave in za izvedena dela pred vgradnjo predložil nadzoru predpisane izjave o skladnosti, certifikate in/ali opravil predpisane preizkuse;
8. da bo v primeru, kadar bo naročnik to zahteval, pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave. Če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedenih delih, bo stroške takih preiskav nosil izvajalec, sicer pa naročnik;
9. da bo vgrajeval samo prvovrstne materiale, v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil z gradbišča neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke;
10. izvršiti zavarovanje pred škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretjim osebam na objektu v času izvajanja VEI del. Zavarovanje mora biti izvršeno pri pooblaščenem zavarovalni družbi, izvajalec mora kopijo zavarovalne police za vrednost predpisanih del dostaviti naročniku v roku 10 dni po podpisu okvirnega sporazuma;
11. da bo dnevno čistil prostore, kjer bo izvajal VEI dela in kjer se bo gibal;



12. da bo v primeru nespoštovanja terminov, nedoseganja ustrezne kvalitete ali neizpolnjevanja drugih svojih obveznosti po tem sporazumu, na svoje stroške storil vse potrebno, da se nadomesti zamujeno ali vzpostavi zahtevana kvaliteta;
13. da bo v primeru zahteve naročnika brez ugovarjanja zamenjal svoje delavce, v kolikor bo naročnik mnenja, da le ti ne upoštevajo zahtev predstavnikov naročnika ali nadzornika ali malomarno in nekvalitetno izvajali VEI dela ali se neprimerno vedejo
14. da bo varoval podatke in dokumentacijo, ki pomenijo poslovno tajnost naročnika.

ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA

10. člen

Če izvajalec:

- bankrotira ali postane nesolventen, če je proti njemu izdan sodni nalog za plačilo dolgov, če je v prisilni poravnavi, če je kot pravna oseba sprejela sklep o zapiranju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če je imenovan stečajni upravitelj na katerikoli del njegovega podjetja ali sredstev ali če izvajalec sproži oziroma se proti njemu sproži podobno dejanje kot rezultat dolga, ali
- ne bi pravočasno posredoval ponudbe za izvedbo posameznih VEI del, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik
- ne bi pričel ali končal z izvedbo naročenih VEI del v terminih določenih s strani naročnika, niti v naknadnem terminu, ki mu ga določi naročnik;
- ne bi dosegal dogovorjene kvalitete po tem sporazumu in te ne bi vzpostavil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika;

lahko naročnik odstopi od tega okvirnega sporazuma in vnovči bančno garancijo za dobro izvedbo del ter izvajalca uvrsti v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

11. člen

Izvajalec lahko odstopi od okvirnega sporazuma v primeru, če je naročnik bistveno kršil določila okvirnega sporazuma, na kar ga je izvajalec pisno opozoril, naročnik pa v roku 30 dni od datuma prejema obvestila te napake oz. kršitve ni odpravil.

12. člen

V primeru odstopa od okvirnega sporazuma s strani izvajalca ali s strani naročnika, je naročnik dolžan izvajalcu poravnati vrednost do tedaj izvršenih del.

GARANCIJE IZVAJALCA

14. člen



Izvajalec je naročniku odgovoren za napake in druge pomanjkljivosti pri izvajanju VEI del in storitev, ki so predmet tega sporazuma.

Za vsa dela in proizvode, ki so predmet tega sporazuma, daje izvajalec najmanj 5 letno garancijo za brezhibno tehnično delovanje. Garancijski rok teče od dneva podpisa prevzema posameznih opravljenih VEI del.

Izvajalec je dolžan vse napake oz. pomanjkljivosti odpraviti na lastne stroške.

Če izvajalec v primernem roku ne odstrani napake in se z naročnikom ne dogovori za nov rok odstranitve, bo naročnik odstranitev napake poveril drugemu izvajalcu na stroške izvajalca iz te pogodbe (kot dober gospodar). Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme izvajalca 3% pribitek na vrednost teh del za kritje svojih manipulativnih stroškov.

V kolikor izvajalec stroškov odprave pomanjkljivosti ne bo pokril, lahko naročnik za plačilo stroškov unovči bančno garancijo za odpravo pomanjkljivosti, reklamiranih v garancijski dobi.

V primeru, da bi naročnik utrpel škodo zaradi napak oz. pomanjkljivosti izvajalca pri izvajanju del in storitev, je izvajalec dolžan tako škodo naročniku povrniti.

BANČNE GARANCIJE

15. člen

Izvajalec se zaveže, da bo kot jamstvo za kvalitetno in pravočasno izvršitev del v roku 10 dni po sklenitvi okvirnega sporazuma predložil naročniku bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tem sporazumu v višini 10% vrednosti okvirnega sporazuma z DDV z veljavnostjo vsaj še trideset (30) dni po izteku trajanja okvirnega sporazuma, unovčljivo na prvi pisni poziv naročnika.

16. člen

V primeru podaljšanja trajanja okvirnega sporazuma, izvajalec ustrezno podaljša tudi veljavnost bančne garancije/kavcijskega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti tega sporazuma.

Če izvajalec ne predloži bančne garancije/kavcijskega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti tega sporazuma iz prejšnjega odstavka, lahko naročnik 30 dni pred iztekom unovči bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tem sporazumu.

17. člen

Izvajalec se zaveže pred iztekom trajanja okvirnega sporazuma predložiti naročniku bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5 % pogodbene vrednosti del (z DDV) z veljavnostjo še najmanj 30 (trideset) dni po poteku 3- letnega garancijskega roka za ta dela.



POSLOVNA SKRIVNOST

18. člen

Stranki tega sporazuma soglašata, da vse informacije in podatki, ki se nanašajo na izvedbo tega sporazuma predstavljajo poslovno skrivnost in se hkrati zavezujeta, da bosta vse informacije skrbno varovali in jih uporabljali le v zvezi z izvedbo tega sporazuma za čas izvrševanja sporazuma, kot tudi čas po tem.

Izvajalec je dolžan obvestiti svoje delavce in podizvajalce, da skrbno varujejo informacije in podatke v zvezi z izvajanjem te pogodbe.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, je izvajalec naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo. Morebitna zloraba podatkov pa pomeni tudi kazensko odgovornost kršiteljev.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

19. člen

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe, kdo v imenu ali za račun katere od pogodbenih strank oziroma predstavniku ali posredniku katere od pogodbenih stranke obljubil, ponudil ali dal kakršno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo kateri od pogodbenih strank povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, ali posredniku katere od pogodbenih strank ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

RAZVEZNI POGOJ

20. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani ponudnika ali njegovega podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri ponudniku ali njegovemu podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - o plačilom za delo,
 - o delovnim časom,
 - o počitki,



- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca/dobavitelja v desetih dneh.

Izvajalec/dobavitelj lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec/dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec/dobavitelj ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec/dobavitelj ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoji uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca/dobavitelja najkasneje v 20 dneh od seznaitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca/dobavitelja razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca/dobavitelja.

Če naročnik v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

PODIZVAJALCI

21. člen

se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem

a. člen

Izvajalec v okviru te pogodbe nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

1.

Naziv podizvajalca:	Matična številka: ID za DDV: SI TRR: SI56 odprt pri.
---------------------	---



Podizvajalec zahteva neposredno plačilo	DA/NE
Vrsto storitev, ki jih bo opravil podizvajalec	
Količina storitev, ki jih bo opravil podizvajalec	%
Vrednost del	EUR brez DDV
Kraj izvedbe storitev	
Rok izvedbe storitev	Terminski plan

2.

Naziv podizvajalca:	Matična številka: ID za DDV: SI TRR: SI56 odprt pri.
Podizvajalec zahteva neposredno plačilo	DA/NE
Vrsto storitev, ki jih bo opravil podizvajalec	
Količina storitev, ki jih bo opravil podizvajalec	%
Vrednost storitev	EUR brez DDV
Kraj izvedbe storitev	

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti po pogodbi, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje dobave blaga in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o



morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajaleca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsaki situaciji priložiti:

- račun podizvajalca za opravljene obveznosti po pogodbi, potrjen s strani izvajalca, na podlagi katerega naročnik izvede nakazilo za opravljene obveznosti po pogodbi neposredno na račun podizvajalca ali
- podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na naročnika, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom izvajalca oziroma, da pri obveznostih po pogodbi, ki jih obravnava situacija, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova te situacije izvajalec nima in ne bo imel do naročnika nobenih zahtevkov po Uredbi o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju ponudnika s podizvajalcem pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 66/07 in 19/10).

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo izvajalcu ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalca.

Roki plačil izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.

ALI
b. člen

se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta pogodbe.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga. Nominirani podizvajalec ne sme oddati sprejeta dela v nadaljnje podizvajanje.

Naknadno angažirani podizvajalec ne sme pričeti z izvedbo del prej preden naročnik ne odobri njegovega angažiranja.



Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti po pogodbi, ne glede na število podizvajalcev.

SKRBNIKI OKVIRNEGA SPORAZUMA

22. člen

Skrbnik okvirnega sporazuma s strani naročnika je: _____

Tehnični skrbnik okvirnega sporazuma s strani izvajalca, ki bo skrbel za tehnični del izvedbe predmeta pogodbe je: _____

Za spremembo skrbnikov iz tega člena ni potrebno sklepati aneksa k okvirnemu sporazumu. O spremembi se stranki pisno obvestita.

NASPROTJA INTERESOV

23. člen

Pogodbeni stranki izjavljata, da pri izvedbi tega javnega naročila ne obstajajo okoliščine nasprotja interesov v smislu 91. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3).

Izvajalec se zavezuje, da bo naročnika nemudoma pisno obvestil o vsaki okoliščini, ki bi lahko povzročila dejansko, potencialno ali zaznano nasprotje interesov pri izvajanju pogodbe, ter sprejel vse potrebne ukrepe za njegovo preprečitev oziroma odpravo.

Če naročnik med izvajanjem pogodbe ugotovi obstoj nasprotja interesov, ki ga ni mogoče učinkovito odpraviti z milejšimi ukrepi, lahko od izvajalca zahteva zamenjavo vpletenih oseb ali odstopi od pogodbe, če bi nasprotje interesov lahko vplivalo na zakonito, transparentno ali nepristransko izvedbo javnega naročila.

Izvajalec izjavlja, da ni sodeloval pri pripravi dokumentacije v zvezi z oddajo tega javnega naročila na način, ki bi povzročal neupravičeno prednost v postopku, oziroma da je naročnik sprejel ustrezne ukrepe za zagotovitev enakopravne obravnave ponudnikov skladno z ZJN-3.

VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

24. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta pri izvajanju te pogodbe ravnali skladno z veljavnimi predpisi s področja varstva osebnih podatkov, zlasti z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 (Splošna uredba o varstvu podatkov – GDPR), Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2) ter drugo veljavno zakonodajo Republike Slovenije in Evropske unije.

Izvajalec se zavezuje, da bo osebne podatke, do katerih bi dostopal pri izvajanju pogodbenih obveznosti, obdeloval izključno v obsegu in za namen izvajanja te pogodbe ter jih ne bo posredoval tretjim osebam brez predhodnega pisnega soglasja naročnika, razen kadar je to zahtevano na podlagi veljavnih predpisov. Izvajalec zagotavlja, da bo sprejel ustrezne tehnične in organizacijske ukrepe za zaščito osebnih podatkov pred nepooblaščenim dostopom, izgubo, uničenjem, zlorabo ali kakršnokoli drugo nedovoljeno obdelavo.



Če izvajalec pri izvajanju pogodbe nastopa kot obdelovalec osebnih podatkov v imenu naročnika, bosta pogodbeni stranki pred začetkom obdelave sklenili poseben dogovor o obdelavi osebnih podatkov skladno z 28. členom GDPR.

Obveznost varovanja osebnih podatkov in zaupnosti podatkov velja tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe.

REŠEVANJE SPOROV

25. člen

Naročnik lahko pisno takoj razdre ta sporazum, če bo izvajalec ravnal v nasprotju z določbami tega sporazuma.

Morebitna nesoglasja pri izvajanju tega sporazuma bosta podpisnici reševali sporazumno. Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta pri tolmačenju posameznih določb pogodbe uporabljali veljavni Obligacijski zakonik. Pogodbeno stranki izrecno izključujeta uporabo Posebnih gradbenih uzanc.

V primeru spora, ki ga podpisnici ne bi mogli razrešiti sporazumno, je pristojno sodišče v Ljubljani.

KONČNE DOLOČBE

24. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe bosta pogodbeni stranki določili po doseženem predhodnem sporazumu z aneksi k tej pogodbi.

Ta sporazum stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki pod pogojem, da izvajalec v roku iz 15. člena te pogodbe predloži bančno garancijo za dobro izvedbo del v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV.

Sporazum je sestavljen in podpisan v dveh (2) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme en (1) izvod. /ali Sporazum je sestavljen in podpisan v enem (1) elektronskem izvodu.

Naročnik:

IJS

Izvajalec:

Direktor:

Direktor:

Prof.dr. Leon Cizelj, direktor



Datum: _____

Datum: _____

Izjavljamo, da sprejemamo format vzorca okvirnega sporazuma.

Ponudnik:

(kraj, datum)

(žig)

(podpis predstavnika)



PREVZEMNI ZAPISNIK ZA JAVNO NAROČILO

OBRAZEC 18

Naziv ponudnika:	
Naslov ponudnika:	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Predmet:	JN 28_26
Številka okvirnega sporazuma:	

Na osnovi DOBAVNICE št. _____ z dne _____ se izvede:

PREVZEMNI ZAPISNIK

* št. prevzema izstavi skladišče

* št. _____

kraj: _____

datum: _____

Vrsta prevzema ☐ Storitve ☐ Material ☐ Oprema ☒ Gradnja

Dostava: ☒ Ponudnik ☐ Prevoz IJS ☐ Ostalo, navedi: _____

Št.	Ugotovitev	DA	NE
1	Vse naročene komponente ali dela so dobavljena in inštalirana		
2	Kvaliteta dobavljenih komponent in/ali del ustreza tehničnim specifikacijam naročila		
3	Dobavljena je ustrezna količina posameznih komponent ali delov		
4	Priložena je vsa zahtevana ali potrebna dokumentacija		
5	Priloženi so vsi priročniki z navodili za uporabo		
6	Izvedena so ostala zahtevana preverjanja pri prevzemu (QA)		

Glede na zgoraj naštete ugotovitve, je prevzem opravljen:

Dodaten komentar:

--

Ponudnik prejme kopijo podpisanega obrazca o prevzemu.

Ponudnik:

Naročnik:
Institut "Jožef Stefan"

(ime in priimek, podpis)
Predstavnik ponudnika

(ime in priimek, podpis)
Oseba, zadolžena za nabavo



IZJAVA S PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU

PONUDBNIKA vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom

OBRAZEC 19

Podatki o naročniku/naročilu

Naročnik	IJS INSTITUT JOŽEF STEFAN Jamova cesta 39 1000 Ljubljana
Oznaka naročila	JN28_26
Predmet naročila	SUKCESIVNO IZVAJANJE VZDRŽEVALNIH ELEKTRO INSTALACIJSKIH DEL

Podatki o ponudniku

Naziv ponudnika:	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Zakoniti zastopnik ponudnika:	

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20) t.j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov, spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika izjavljam,

1.1. da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe:

Št.	Ime in priimek	Naslov stalnega prebivališča	Delež lastništva v %
1			
2			
3			
...			

1.2. da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe:

Št.	Naziv in sedež pravne osebe	Matična številka	Delež lastništva v %
1			
2			
3			
...			

pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Št.	Ime in priimek	Naslov stalnega prebivališča	Delež lastništva v %
1			
2			
3			
...			



1.3. da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

Zap. št.	Naziv in sedež gospodarskega subjekta	Matična številka
1		
2		
3		
...		

pri čemer je v medsebojnem razmerju z naslednjo pravno osebo:

Št.	Naziv in sedež pravne osebe	Matična številka	Povezana na način
1			
2			
3			
...			

Izjavljam, da sem kot fizične osebe – udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsaka fizična oseba, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugačno bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženi drugih fizičnih in pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba/naročilo/okvirni sporazum v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ima za posledico ničnost pogodbe/naročila/okvirnega sporazuma. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Ime in priimek zakonitega zastopnika ponudnika:

.....
(kraj, datum)

.....
(žig)

.....
(podpis zakonitega zastopnika ponudnika)

Navodila: Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) ter vsi gospodarski subjekti katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.